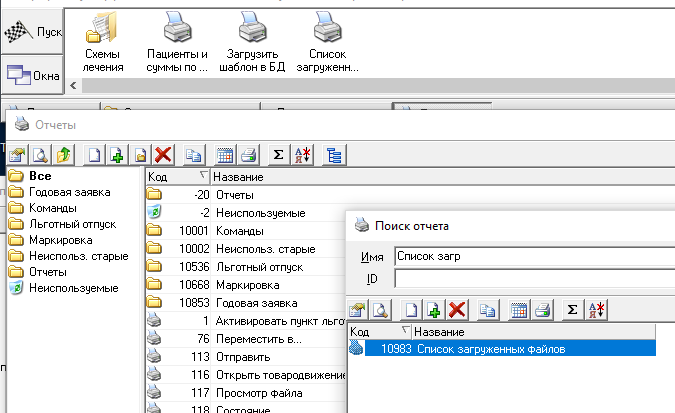
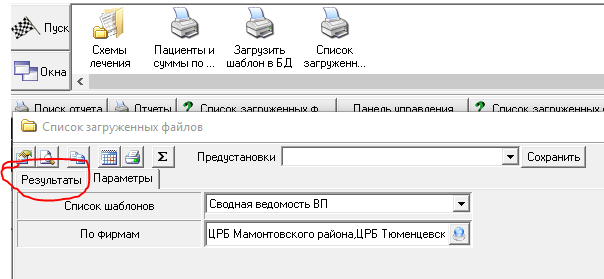
Инструкция для ЛПУ и Аптек для заполнения форм по отпуску лекарственных средств военным пенсионерам.

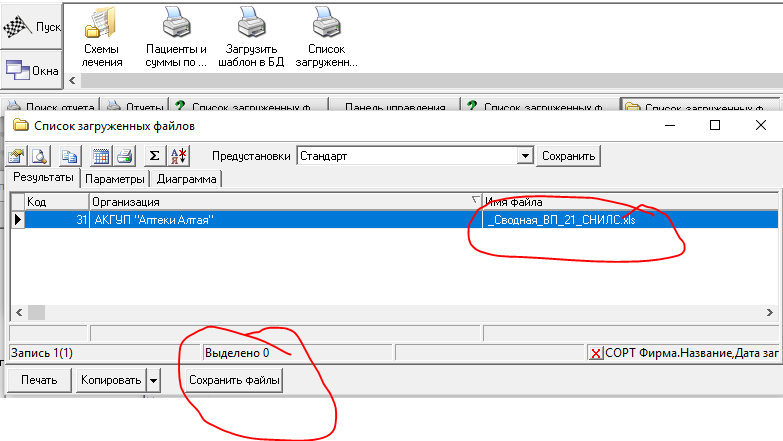
1. Перезагрузить ГБ облачный сервер
2. В списке команд найти команду Список Загруженных файлов



1. Перенести его на панель быстрого доступа.
2. В данном отчете выбрать из списка шаблонов нужный, нажать **Результаты**



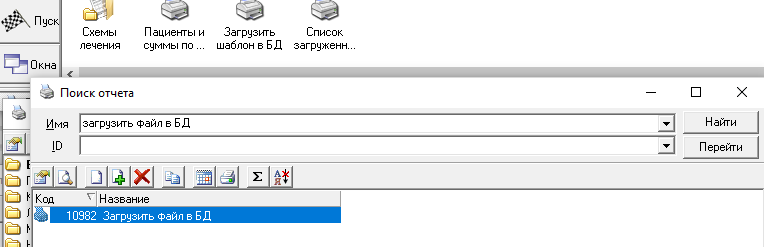
1. Во вкладке Результаты необходимо выделить клавишей пробел строку с файлом **\_Сводная\_ВП\_21\_СНИЛС.xls**( для аптек) или  **\_Реестр\_ВП\_21\_раб.xls**  (для ЛПУ) и нажать кнопку Сохранить файлы.



Появится окно. Нужно выбрать каталог для сохранения файла.

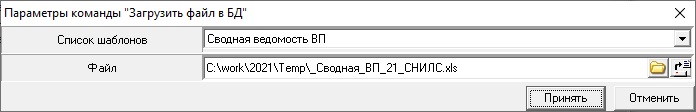
1. 
2. После заполнения одной или нескольких **\_Сводная\_ВП\_21\_СНИЛС.xls** (для аптек)или  **\_Реестр\_ВП\_21\_раб.xls** (для ЛПУ) их необходимо заархивировать с расширением \*.ZIP (только такой тип файла)
3. Сформированный архив необходимо загрузить в ГБ Облачный сервер.

ЗАГРУЗКА файлов в Облачный сервер

1. 

В списке команд найти команду Загрузить файлы в БД

Перенести на панель быстрого доступа.

Выбрать из списка шаблонов нужный, выбрать архив с отчетами и нажать кнопку Принять

Дождаться сообщения файлы загружены.